



Evangelischer Kirchenkreis Unna

Das Kreiskirchenamt des Ev. Kirchenkreis Unna sucht zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n

**Verwaltungsmitarbeiter/in (m/w/d)
für die Sachbearbeitung in der Personalabteilung
(Teilzeit mit 19,5 Std./Woche befristet für 2 Jahre)**

im Haus der Kirche in Unna.

Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:

- Zahlbarmachung von Gehältern
- Schriftverkehr mit Krankenkassen, Behörden und Versicherungen
- Erstellung von Statistiken, Auswertungen und Meldungen
- Personalkostenhochrechnung für die Haushaltsplanungen

Ihr Profil:

- Sie haben eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung oder kaufmännische Ausbildung mit fundierter Berufserfahrung in den Aufgabenschwerpunkten
- Sie besitzen Kenntnisse im Steuer- und/oder Sozialversicherungsrecht
- und verfügen über PC-Kenntnisse und den routinierten Umgang mit MS-Office
- Zuverlässigkeit, Sorgfalt, Flexibilität, Integrität sind für Sie selbstverständlich
- Sie identifizieren sich mit den Werten und Zielen der Evangelischen Kirche

Wir bieten:

- ein interessantes und vielfältiges Aufgabengebiet
- eine Anstellung mit 19,5 Wochenstunden, befristet für 2 Jahre mit dem Ziel der Entfristung
- eine Vergütung bis Entgeltgruppe 8 BAT-KF (vergleichbar TVÖD)
- die im öffentlichen Dienst üblichen Sozialleistungen
- Gleitzeit und Vertrauensarbeitszeit

Suchen Sie eine neue Herausforderung? Dann freuen wir uns auf ihre aussagekräftige Bewerbung, die sie bitte bevorzugt per Mail im pdf-Format an un-kk-bewerbungen@kk-ekvw.de oder schriftlich bis zum 30.04.2020 an den Ev. Kirchenkreis Unna, Herrn stellvertr. Verwaltungsleiter Kunze, Mozartstr. 18-20, 59423 Unna senden.

Für Fragen im Zusammenhang mit dieser Stellenausschreibung steht Ihnen Herr Andreas Kunze, per Mail unter andreas.kunze@kk-ekvw.de oder telefonisch unter 02303/288-123 gerne zur Verfügung.